MELINA GALVIS CHIRINOS



Abogada Especialista en Derecho Comercial

Bucaramanga, Santander
Tel. 300 496 8796
Correo electrónico: galvismelina19@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Soy abogada especialista en Derecho Comercial, con sólida experiencia en el sector público y privado, enfocados en temas agrarios, gestión de control interno, planeación estratégica y defensa jurídica de entidades del Estado. He desarrollado una amplia trayectoria en la asesoría a entidades municipales, departamentales, y de nivel central; el liderazgo de equipos jurídicos y la gestión de trámites administrativos y contractuales. Me caracterizo por mis habilidades en comunicación efectiva, trabajo en equipo y manejo de herramientas tecnológicas institucionales como EKOGUI y SECOP II.*.

LOGROS DESTACADOS

A lo largo de mi trayectoria profesional he contribuido de manera significativa al fortalecimiento institucional y a la gestión jurídica eficiente de entidades públicas y privadas. Entre mis principales logros se destacan la implementación y el seguimiento efectivo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y de las políticas de Control Interno en entidades territoriales; el liderazgo jurídico de equipos transversales para el cierre exitoso de trámites agrarios y administrativos de alta complejidad en la Agencia Nacional de Tierras; la estructuración de estrategias de defensa jurídica con resultados favorables ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC); y la asesoría jurídica al Municipio de Floridablanca, desde la Secretaría del Interior, convivencia y seguridad ciudadana, para la formulación, estructuración y viabilización del proyecto de Implementación y puesta en Funcionamiento del Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), orientado al fortalecimiento del Sistema Integrado de Emergencias y Seguridad (SIES), contribuyendo al fortalecimiento de la seguridad y la convivencia ciudadana en el municipio.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Contratista – Región Administrativa y de Planificación (RAP) El Gran Santander

Área de Control Interno
Marzo 2025 – Actualmente

- Implementé y realicé seguimiento a la Política de Control Interno de Gestión.
- Apoyé la aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).
- Orienté acciones frente a auditorías internas a las áreas administrativas de la entidad en el marco de la Politica de control interno de gestion.
- Proyecté y revise actos administrativos emitidos por el nivel directive de la RAP EL GRAN SANTANDER
- Elaboré los procedimientos relacionados a Control Interno de Gestión de la RAP El Gran Santander.

Contratista – Alcaldía de Floridablanca

Secretaría del Interior
Agosto 2024- Diciembre 2024/ Febrero 2025 – Agosto 2025/ Septiembre 2025-Diciembre 2025

- Fortalecí las acciones institucionales en materia de seguridad y convivencia ciudadana.
- Brindé apoyo jurídico y administrativo a la Secretaría del Interior.
- Tramité, realicé seguimiento, y revision a las acciones populares donde se encontraba vinculada la secretaria de interior, seguridad y convivencia ciudadana.

Contratista – Agencia Nacional de Tierras (ANT)

Unidad de Gestión Territorial (UGT) Santander
Marzo 2023 – Diciembre 2023 / Enero 2024 – Junio 2024 / Agosto 2024 – Diciembre 2024

- Realicé la planeación, revisión y cierre de trámites jurídicos y administrativos de la Unidad Gestión Territorial de SANTANDER.
- Me desempeñé como líder jurídica del equipo transversal.
- Coordiné y realicé seguimiento a procesos estratégicos territoriales.

Contratista – Agencia de Desarrollo Rural (ADR)

Octubre 2021 – Diciembre 2021 / Enero 2022 – Diciembre 2022

- Brindé apoyo a la Dirección de Adecuación de Tierras.
- Gestioné el procedimiento de cartera y los asuntos relacionados con el servicio público de adecuación de tierras.

Contratista – Unidad Administrativa de Pensiones del Departamento de Cundinamarca

Enero 2021 – Diciembre 2021

- Brindé asesoría jurídica en trámites administrativos en materia laboral y pensional.

Contratista – Corporación Autónoma Regional de Santander (CAS)

Junio 2020-Diciembre 2020/ Julio 2021 – Noviembre 2021 / Enero 2022 – Julio 2022 / Septiembre 2022 – Diciembre 2022

- Brindé asesoría jurídica al área de Control Interno.
- Apoyé los procesos de evaluación, seguimiento y mejora institucional.

Jefe de la Oficina Jurídica – Grupo Automotriz Central Motor

Enero 2016 – Diciembre 2020

- Dirigí la estrategia de defensa jurídica ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).
- Lideré el Departamento de Servicio al cliente.
- Elaboré y revisé contratos laborales.
- Ejercí la representación legal en audiencias prejudiciales.

Abogada Especializada – Instituto Nacional de Vías (INVIAS)

Mayo 2013 – Agosto 2015

- Ejercí la representación jurídica y prejudicial de la entidad.
- Elaboré demandas, acciones de tutela y derechos de petición.

Abogada Especialista – Superintendencia de Notariado y Registro

Oficina de Instrumentos Públicos – Bucaramanga
Julio 2011 – Diciembre 2014

- Realicé el estudio y registro de medidas de protección a población desplazada.
- Gestioné procesos relacionados con restitución de tierras (Ley 1448 de 2011).

FORMACIÓN ACADÉMICA

Especialización en Derecho Comercial
Universidad Externado de Colombia | 2005 – 2008

Abogada
Universidad Autónoma de Bucaramanga | 1999 – 2005

Certificate of Completion
Bear River High School – Estados Unidos | 1998 – 1999

COMPETENCIAS CLAVE

- Derecho comercial y administrativo
- Derecho agrario y restitución de tierras
- Gestión de Control interno y Modelo Integrado Planeación y Gestión
- Defensa jurídica del Estado
- Liderazgo de equipos jurídicos
- SECOP II y EKOGUI



MELINA GALVIS CHIRINOS